

شرایط، امکانات و تجهیزات عمومی مورد نیاز برای تأسیس دفتر پیشخوان

ردیف	شرایط و تجهیزات مورد نیاز	مورد تایید	غیر قابل تایید	توضیحات
۱	تأمین حداقل فضای ۵۰ متر مربع در مناطق شهری و ۲۰ متر مربع در مناطق روستایی (ترجیحاً در طبقه همکف یا اول و دارای کاربری مجاز)			
۲	تجهیزات فنی و اداری شامل: میز، صندلی			
۳	صندلی یا نیمکت برای مراجعین			
۴	کمد یا قفسه ای برای بایگانی مدارک و اسناد، ...			
۵	امکانات ایمنی نظیر کپسول اطفای حریق			
۶	تاییدیه اماکن			
۷	حداقل یک دستگاه رایانه با تجهیزات فنی مناسب			
۸	نمبر (بجای خرید دستگاه نمابر مستقل، می توان از نمابرهای نرم افزاری نیز استفاده کرد.)			
۹	پرینتر لیزری			
۱۰	اسکندر			
۱۱	نصب دستگاه POS حداقل یکی از بانک های تحت نظارت بانک مرکزی (با دبیرخانه کارگروه دفاتر پیشخوان شهرستان، مذاکره شود)			
۱۲	خط اینترنت پر سرعت ADSL با پهنای باند حداقل ۱۳۸Kb/s			
۱۳	وسایل سرمایشی و گرمایشی مناسب			
۱۴	در دسترس بودن آیین نامه اجرایی دفاتر پیشخوان خدمات دولت و بخش عمومی غیر دولتی			
۱۵	نصب تابلو در معرض دید عموم برای رویت اطلاعیه ها و تعرفه ها و ابلاغیه های کارگروه			

ردیف	شرایط و تجهیزات تکمیلی پیشنهادی (تأمین این موارد، الزامی نبوده ولی در رتبه بندی دفاتر موثر خواهد بود.)	مورد تایید	غیر قابل تایید	توضیحات
۱	دوربین مدار بسته			
۲	UPS مناسب			
۳	سیستم های هشدار دهنده (دزدگیر)			
۴	دستگاه فتوکپی			
۵	نصب صندوق انتقادات و پیشنهادات			

توضیحات:

نام روستا:

تاریخ بازدید:

نام متقاضی تأسیس دفتر پیشخوان:

نام و نام خانوادگی نماینده کارگروه:

آدرس دفتر:

امضا